

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ  
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ  
імені Ігоря Сікорського»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою КПІ ім. Ігоря Сікорського  
(протокол № 7 від «09» 11 2020 р.)

Голова Вченої Ради

Михайло ГІЛЬМЕНКО



**ГОСПОДАРСЬКЕ ТА АДМІНІСТРАТИВНЕ  
ПРАВО І ПРОЦЕС**

**BUSINESS AND ADMINISTRATIVE LAW AND  
PROCESS**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**другого (магістерського) рівня вищої освіти**

**за спеціальністю 081 Право**

**галузі знань 08 Право**

**освітня кваліфікація Магістр права**

Введено в дію Наказом ректора

КПІ ім. Ігоря Сікорського

від 08.12 № НОН/43/2020

## ПРЕАМБУЛА

### **Розроблено проектною групою:**

Голова проектної групи (гарант освітньої програми):

*Бакалінська Ольга Олегівна, доктор юридичних наук, доцент, професор кафедри господарського та адміністративного права факультету соціології і права*

Члени проектної групи:


*Бевз Світлана Іванівна, кандидат юридичних наук, доцент, в.о.завідувача кафедри господарського та адміністративного права факультету соціології і права*

*Подольак Світлана Анатоліївна кандидат юридичних наук, доцент кафедри господарського та адміністративного права факультету соціології і права*


*Попов Костянтин Леонідович, кандидат юридичних наук, доцент кафедри публічного права факультету соціології і права, заступник декана з навчально-методичної роботи*

### **ПОГОДЖЕНО:**

Науково-методична комісія КПІ ім. Ігоря Сікорського зі спеціальності 081 «Право»:

Голова НККУ  Дарія МАРІЦ  
(протокол № 1 від « 09 » вересня 2020 р.)

Методична рада КПІ ім. Ігоря Сікорського

Голова Методичної ради  Юрій ЯКИМЕНКО  
(протокол № 2 від « 01 » 10 2020 р.)

### **ВРАХОВАНО:**

*Пропозиції і рекомендації роботодавців за спеціальністю 081 Право; результати опрацювання Навчально-науковим центром прикладної соціології «Соціоплюс» відкритих джерел інформації, зокрема Інтернет-баз вакансій та резюме, запитів роботодавців, аналітичних звітів щодо сучасних вимог до працівників за фахом, відгуки студентського активу за спеціальністю 081 Право.*

До роботи над Освітньою програмою були залучені:

- фахівці навчально-методичного відділу КПІ ім. Ігоря Сікорського;
- фахівці з галузі Право;
- здобувачі вищої освіти, які навчаються за освітньо-професійною програмою «Господарське та адміністративне право і процес» другого рівня вищої освіти та освітньо-науковою програмою «Право» третього рівня вищої освіти)

## 1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

### зі спеціальності «Право»

<b>1 – Загальна інформація</b>	
Повна назва ЗВО та інституту/факультету	Національний технічний університет України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» / факультет соціології і права
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти – магістр, спеціальність – «Право», кваліфікація – магістр права
Офіційна назва освітньої програми	Господарське та адміністративне право і процес
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Міністерство освіти і науки України Сертифікат про акредитацію НД-III-IV №1121905 від 26.01.2012; термін дії сертифіката до 01.07.2022 р.
Цикл/рівень ВО	НРК України – 8 рівень, QF-EHEA – другий цикл, EQF-LLL - 7 рівень
Передумови	Прийом на навчання для здобуття вищої освіти за другим (магістерським) рівнем освіти за спеціальністю 081 «Право» здійснюється на базі першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальностей 081 «Право» та 293 «Міжнародне право» за результатами Єдиного фахового вступного випробування
Мова(и) викладання	Українська, англійська
Термін дії освітньої програми	До наступної акредитації
Інтернет-адреса постійного розміщення освітньої програми	<a href="http://osvita.kpi.ua/">http://osvita.kpi.ua/</a> розділ «Освітні програми» <a href="http://afgp.kpi.ua">afgp.kpi.ua</a>
<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
Мета освітньої програми відповідає Стратегії розвитку КПІ ім. Ігоря Сікорського на 2020-2025 роки та полягає у підготовці висококваліфікованих фахівців у галузі права, що володіють фундаментальними і спеціальними знаннями, здатних розв'язувати складні задачі та проблеми у сфері правотворчості і правозастосування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог, особливо в сфері господарської діяльності та у сфері державного управління і адміністрування, адміністративно-правового регулювання як в національному, так і у міжнародному вимірі, відповідають потребам юридичного ринку та засновані на місії та стратегії розвитку Університету.	

### 3 – Характеристика освітньої програми

Предметна область (галузь знань, спеціальність)	<p><b>Об'єкт вивчення:</b> право як соціальне явище та особливості його застосування, що ґрунтуються на правових цінностях та принципах, в основі яких покладені людська гідність та верховенство права; їх дотримання та реалізація особливо в сфері господарювання та державного управління.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> набуття здатності розв'язувати складні задачі та проблеми у сфері правотворчості і правозастосування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог, зокрема стосовно господарської діяльності та державного управління.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> правові доктрини, цінності та принципи на яких базується творення права, його тлумачення та особливості застосування, зокрема в сфері господарювання та державного управління.</p> <p><b>Методи, методика та технології:</b> загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методика з правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології, методи оцінювання та аналізу інформації, методи доведення.</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та спеціальне програмне забезпечення, що застосовуються у діяльності в сфері права.</p>
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма другого (магістерського) рівня за спеціальністю 081 Право. Акцент на розв'язування складних задач та проблем у сфері правотворчості і правозастосування стосовно господарської діяльності та державного управління
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Професійна освіта за спеціальністю 081 Право. Програма базується на загальновідомих наукових положеннях із врахуванням міжнародних та національних тенденцій розвитку правотворення та правозастосування, орієнтує на особливості правотворення та правозастосування у сфері господарської діяльності та державного управління. Ключові слова: господарське право, адміністративне право, господарський процес, адміністративний процес

Особливості програми	Відповідно до принципів діяльності Університету, що відповідають ст. 32 Закону України «Про вищу освіту» в контексті академічної автономії, передбачено освітні компоненти, які направлені на посилене вивчення здобувачами правових доктрин, цінностей та принципів правотворення та правозастосування у сфері господарської діяльності та державного управління. Особливістю програми є: 1. Посилена компонента вивчення дисциплін господарсько-правового та адміністративно-правового спрямування ; 2. Можливість вільного вибору здобувачем освітніх компонентів професійної підготовки з адміністративного, господарського права та права інтелектуальної власності. 3. Реалізація програми передбачає залучення до аудиторних занять професіоналів-практиків 4. Практика студентів передбачає укладення договорів з контрагентами з метою забезпечення здобувачів відповідними базами практики та поглибленого вивчення окремих освітніх компонентів, передбачених освітньою програмою
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
Придатність до працевлаштування	Випускники програми є добре підготовленими та можуть обіймати посади юридичного спрямування відповідно до чинного законодавства України в підприємствах, установах, організаціях різних форм власності, брати участь у конкурсах на заміщення посад, що вимагають кваліфікації магістра права за умови відповідності іншим кваліфікаційним вимогам, встановленим законодавством
Подальше навчання	Право продовжити навчання за програмою третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
Викладання та навчання	Поєднання завдання-орієнтованого та проблемно-орієнтованого навчання. Викладання проводиться у формі: лекції, практичні та семінарські заняття, консультації з викладачами; зустрічі з фахівцями; конференції та круглі столи, застосування технологій змішаного навчання, інформаційно-комунікаційних технологій. Проблемно-орієнтоване навчання використовується під час проходження студентами практики. Усім учасникам освітнього процесу своєчасно надається доступна і зрозуміла інформація щодо цілей, змісту та програмних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання в межах окремих освітніх компонентів
Оцінювання	Поточний та семестровий контроль у вигляді письмових та усних екзаменів, заліків, захисту практики, індивідуальних робіт, тестування, усних та письмових опитувань оцінюються відповідно до визначених критеріїв Рейтингової системи оцінювання
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати задачі інноваційного характеру у сфері права, особливо ті, що пов'язані зі здійсненням господарської та адміністративної діяльності, вирішенням відповідних спорів.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	
ЗК 1	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК 2	Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.
ЗК 3	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел
ЗК 4	Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
ЗК 5	Здатність спілкуватися іноземною мовою у професійній сфері як усно, так і письмово
ЗК 6	Здатність генерувати нові ідеї (креативність)
ЗК 7	Здатність приймати обґрунтовані рішення.
ЗК 8	Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).
ЗК 9	Здатність працювати в міжнародному контексті.
ЗК 10	Здатність розробляти проекти та управляти ними.
ЗК 11	Здатність розуміти принципи розвитку менеджменту та сталого розвитку
<b>Фахові компетентності (ФК)</b>	
ФК 1	Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності.
ФК 2	Здатність аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на правову систему України.
ФК 3	Здатність аналізувати та оцінювати вплив Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини на розвиток правової системи та правозастосування в Україні
ФК 4	Здатність оцінювати взаємодію міжнародного права та міжнародних правових систем з правовою системою України.
ФК 5	Здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції.
ФК 6	Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію.
ФК 7	Здатність застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства в Україні.
ФК 8	Здатність застосовувати медіацію та інші правові інструменти альтернативного позасудового розгляду та вирішення правових спорів.
ФК 9	Здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності.
ФК 10	Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування
ФК 11	Здатність критично оцінювати ефективність представництва і захисту прав, свобод та інтересів клієнтів.
ФК 12	Здатність розвивати та утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності правника.
ФК 13	Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією.
ФК 14	Здатність самостійно готувати проекти нормативно- 8 правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини
ФК 15	Здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості.
ФК 16	Здатність використовувати сучасні правові доктрини розвитку сучасного європейського комерційного права та застосовувати їх в процесі тлумачення інститутів публічного і приватного права та при правозастосуванні



ФК 17	Здатність розуміти, прогнозувати та застосовувати сучасні адміністративні процедури в Україні та державах ЄС
ФК 18	Здатність розуміти, прогнозувати та застосовувати сучасні тенденції розвитку господарського та адміністративного права і процесу в правотворенні та правозастосуванні
<b>7 – Програмні результати навчання</b>	
<b>ЗНАННЯ</b>	
ЗН 1	Основ управління проектами, ухвалення управлінських рішень
ЗН 2	Механізму мотивації поведінки, комунікації
ЗН 3	Основних проблем і тенденцій розвитку права на справедливий суд
ЗН 4	Концептуальних засад реалізації верховенства права
ЗН 5	Концептуальних засад розвитку альтернативних способів вирішення спорів
ЗН 6	Концептуальних засад нормотворчості
ЗН 7	Основних проблем і тенденцій практики застосування комерційного права України та ЄС
ЗН 8	Технології складання юридичних документів
ЗН 9	Концептуальних положень юридичної аргументації і доказування
ЗН 10	Основних положень і практики застосування законодавства в окремих сферах господарювання та державного управління
ЗН 11	Концептуальних засад адміністративних процедур в Україні та ЄС , практики застосування адміністративного законодавства у країнах ЄС
ЗН 12	Критичне осмислення проблем сталого розвитку
<b>УМІННЯ</b>	
УМ 1	Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання.
УМ 2	Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами
УМ 3	Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження
УМ 4	Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки
УМ 5	Вільно спілкуватися правничою іноземною мовою (однією з офіційних мов Ради Європи) усно і письмово.
УМ 6	Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи.
УМ 7	Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання.
УМ 8	Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.
УМ 9	Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг
УМ 10	Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права.
УМ 11	Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції.

УМ 12	Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв'язок правової системи України з правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу
УМ 13	Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів
УМ 14	Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.
УМ 15	Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування
УМ 16	Брати продуктивну участь у розробці проектів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини
УМ 17	Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності.
УМ 18	Критично осмислювати практики регулювання комерційних відносин
УМ 19	Критично осмислювати проблеми адміністративних процедур України та ЄС, аналізувати концептуальні засади і практику застосування адміністративного законодавства у країнах ЄС
УМ 20	Аналізувати комерційні правовідносини, що регулюються законодавством ЄС, та складати проекти договорів в сфері комерційної діяльності
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
Кадрове забезпечення	Відповідно до кадрових вимог щодо забезпечення провадження освітньої діяльності для відповідного рівня ВО, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 із змінами, внесеними згідно з Постановою Кабінету Міністрів України №347 від 10.05.2018 р., залучення до викладання науковців та практиків галузевих установ та підприємств
Матеріально-технічне забезпечення	Відповідно до кадрових вимог щодо забезпечення провадження освітньої діяльності для відповідного рівня ВО, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 із змінами, внесеними згідно з Постановою Кабінету Міністрів України №347 від 10.05.2018 р. Використання обладнання для проведення лекцій у форматі презентацій, мережевих технологій, зокрема на платформі дистанційного навчання Sikorsky, демонстраційного галузевого обладнання в ході виконання лабораторних практикумів
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Відповідно до технологічних вимог щодо навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності відповідного рівня ВО (додаток 5 до Ліцензійних умов), затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 із змінами, внесеними згідно з Постановою Кабінету Міністрів України №347 від 10.05.2018 р. Користування Науково-технічною бібліотекою КПІ ім. Ігоря Сікорського
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
Національна кредитна мобільність	На підставі угод про академічну мобільність, про подвійне дипломування тощо
Міжнародна кредитна мобільність	На підставі укладених угод про міжнародну академічну мобільність (Еразмус+ К1), про подвійне дипломування, про тривалі міжнародні проекти, які передбачають включене навчання студентів тощо
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Викладання іноземною мовою

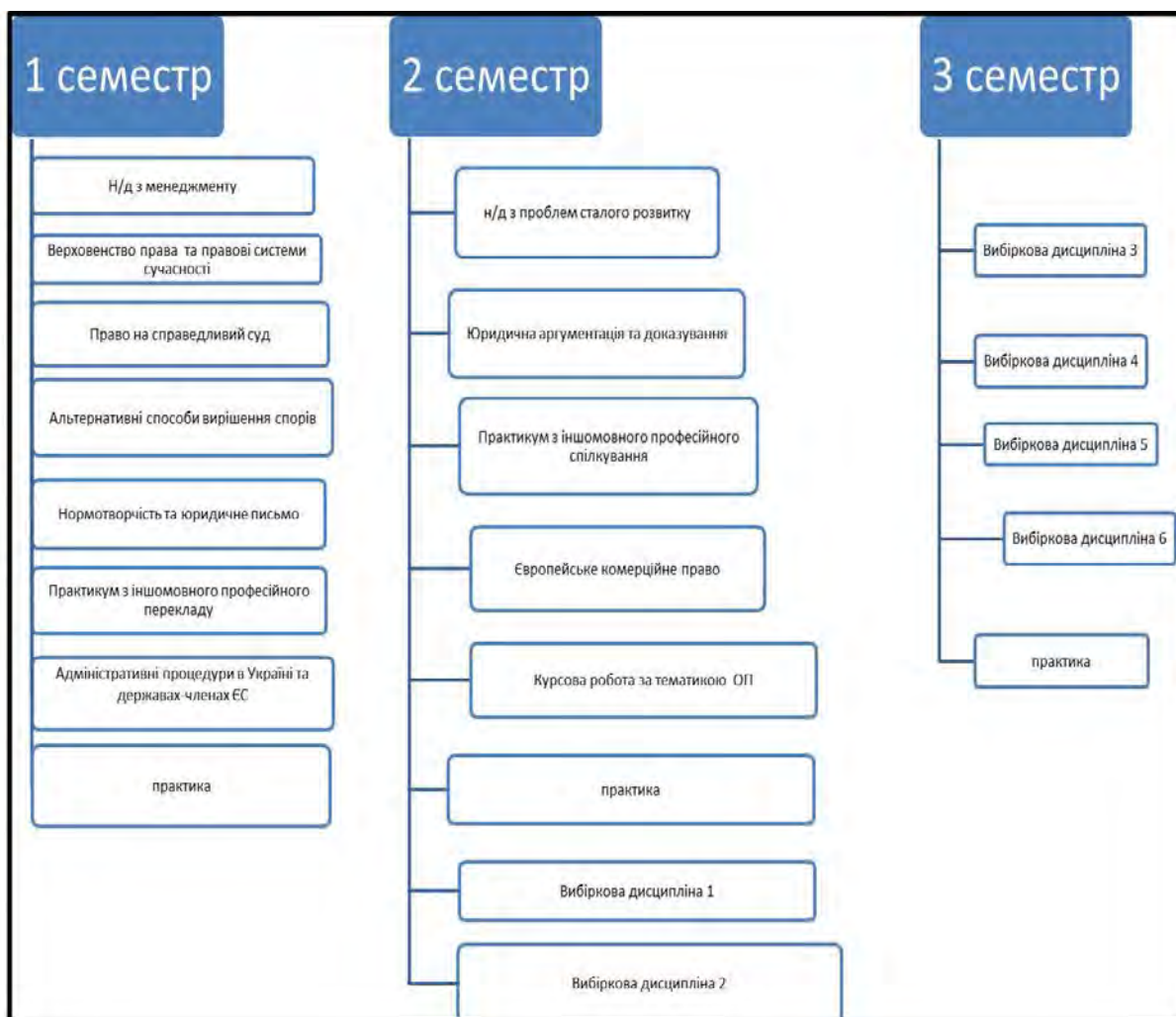




## 2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>
<b>1. Цикл загальної підготовки</b>			
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>			
ЗО-1	Практикум з іншомовного професійного спілкування	3	Залік
ЗО-2	Інноваційний менеджмент	3	Залік
ЗО-3	Сталий інноваційний розвиток	2	Залік
Разом нормативних ОК циклу загальної підготовки		8	
<b>2. Цикл професійної підготовки</b>			
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>			
ПО-1	Верховенство права та правові системи сучасності	4	Екзамен
ПО-2	Право на справедливий суд	4	Екзамен
ПО-3	Альтернативні способи вирішення спорів	4	Залік
ПО-4	Нормотворчість та юридичне письмо	4	Залік
ПО-5	Юридична аргументація та доказування	3	Залік
ПО-6	Адміністративні процедури в Україні та державах-членах ЄС	4	Залік
ПО-7	Європейське комерційне право	4	Екзамен
ПО-8	Курсова робота за тематикою освітньої програми	1	Залік
ПО-9	Практика	30	Залік
<b>Цикл професійної підготовки</b>			
<b>Вибіркові компоненти (факультетський і кафедральний каталог)</b>			
ПВ-1	Освітній компонент 1 Ф/К-каталогу	4	Залік
ПВ-2	Освітній компонент 2 Ф/К-каталогу	4	Залік
ПВ-3	Освітній компонент 1 К-каталогу	4	Залік
ПВ-4	Освітній компонент 2 К-каталогу	4	Залік
ПВ-5	Освітній компонент 3 К-каталогу	4	Залік
ПВ-6	Освітній компонент 4 К-каталогу	4	Залік
Разом вибірових ОК циклу професійної підготовки			<b>24</b>
<b>Загальний обсяг вибірових компонентів:</b>			<b>24</b>
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>			<b>90</b>

### 3. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ



### 4. ФОРМА ВИПУСКНОЇ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Випускна атестація здобувачів вищої освіти за освітньою програмою «Господарське та адміністративне право і процес» проводиться у формі єдиного державного кваліфікаційного іспиту (іспитів) у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

### Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ЗО-1	ЗО-2	ЗО-3	ПО-1	ПО-2	ПО-3	ПО-4	ПО-5	ПО-6	ПО-7	ПО-8	ПО-9
ЗК 1		x	x	x	x	x	x	x	x	x		
ЗК 2											x	
ЗК 3		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
ЗК 4								x				x
ЗК 5	x											
ЗК 6		x	x			x		x				x
ЗК 7					x	x	x	x	x	x		x
ЗК 8	x		x									
ЗК 9	x								x	x		
ЗК 10		x									x	
ЗК 11		x	x									
ФК 1				x	x	x		x			x	x
ФК 2				x					x	x		
ФК 3					x	x		x			x	
ФК 4				x								
ФК 5				x	x		x					x
ФК 6								x	x	x		x
ФК 7					x							x
ФК 8						x						
ФК 9				x				x			x	x
ФК 10								x	x	x		x
ФК 11					x	x		x				
ФК 12					x			x			x	x
ФК 13							x					

ФК 14							x					
ФК 15					x							
ФК 16										x		
ФК 17									x			
ФК 18				x				x				

**Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми**

	ЗО-1	ЗО-2	ЗО-3	ПО-1	ПО-2	ПО-3	ПО-4	ПО-5	ПО-6	ПО-7	ПО-8	ПО-9
ЗН 1		x										
ЗН 2		x										
ЗН 3					x							
ЗН 4				x								
ЗН 5						x						
ЗН 6							x					
ЗН 7										x		
ЗН 8							x					
ЗН 9								x				
ЗН 10											x	x
ЗН 11									x			
ЗН 12			x									
УМ 1				x	x	x		x	x	x	x	x
УМ 2			x	x	x							
УМ 3											x	
УМ 4				x	x	x			x	x	x	
УМ 5	x											

YM 6					x			x	x			
YM 7									x	x	x	
YM 8		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
YM 9									x			x
YM 10				x								
YM 11								x	x			x
YM 12				x								
YM 13					x	x				x	x	x
YM 14					x				x			
YM 15					x							
YM 16								x				
YM 17											x	x
YM 18										x		
YM 19										x		
YM 20											x	